



म्याङ्लुङ्ग नगरपालिका
नगर कार्यपालिकाको कार्यालय

म्याङ्लुङ्ग, तेह्रथुम

१ नं. प्रदेश विभाग

करार पदपूर्ति सूचना

तेस्रो पटक प्रकाशित मिति: २०७७/११/२६

यस नगरपालिकाको लागि निम्नानुसारको पद रिक्त रहेको हुदा करारबाट खुला प्रतिस्पर्धाद्वारा पदपूर्तिका लागि यो सूचना प्रकाशन गरिएकोछ। देहायको योग्यता भएका इच्छुक उम्मेद्वारहरूलाई यो सूचना प्रकाशन भएको मितिले ७ दिन भित्र दरखास्त दिनुहुन सम्बन्धित सबैमा जानकारी गराइन्छ।

देहाय

सि.नं	पद	सेवा/समृद्ध/उपसमृद्ध	माग संख्या	तह	दरखास्तदिने अन्तिम मिति	निवेदन दस्तर
१.	पशु चिकित्सक	प्राविधिक/चिकित्सक/भेटनरी	एक	आठौं	२०७७/१२/०३	रु.१०००

न्यूनतम योग्यता:

- मान्यताप्राप्त शिक्षणसंस्थाबाट सम्बन्धित विषयमा स्नातक तह वा सो सरह उत्तिर्ण गरि सम्बन्धित परिषदमा दर्ता भएको हुनुपर्ने
- भविष्यमा सरकारी सेवाका लागि अयोग्य नठहरिने गरी कुनै कारबाही नपरेको हुनुपर्ने।
- नैतिक पतन देखिने गरी फौजदारी अभियोगमा अदालतबाट कसुरदार नठहरिएको हुनुपर्ने
- कम्प्युटर सम्बन्ध आधारभूत सीप भएको हुनुपर्ने।
- सम्भव भए सम्म सम्बन्धित क्षेत्रको कार्यानुभव पेश गर्ने।

उम्मेदवारको उमेरको हाद : दरखास्त दिने मितिसम्मा २१ वर्ष पुरा भई ४५ वर्ष ननायेको हुनुपर्ने।

परीक्षाको किसिम: छोटो सुची तथा अन्तरवार्ता

छोटो सुचीका आधारहरू:

- शैक्षिक योग्यता बापत - ५० अंक (प्रथम श्रेणी वा सो भन्दा माथि बापत ५०, अन्य वाँकिको लागि ४५)
- स्थानीय बासिन्दालाई देहाय बमाजिम - १० अंक (सम्बन्धित नगरपालिकाको बासिन्दा भए १० अंक, सम्बन्धित प्रदेश बासिन्दा भएमा ५ अंक, अन्य प्रदेशको भए ३ अंक)
- कार्य अनुभव वापत - १० अंक (प्रति वर्ष २ अंकको दरले, प्रमाणित विवरण संलग्न हुनुपर्ने)
- अन्तरवार्ता - ३० अंक

दरखास्त दिने उम्मेदवारहरूले पेश गर्नुपर्ने कागजातहरु :

- नेपाली नागरीकताको प्रतिलिपि
- पासपोर्ट साइजको २ प्रति फोटो
- आवश्यक न्यूनतम शैक्षिक योग्यताको प्रमाणपत्र, चारित्रिक प्रमाणपत्र र सम्बन्धित परिषदमा दर्ता भएको प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि
- कार्य अनुभवको प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि

सेवा सुविधा : म्याङ्लुङ्ग नगरपालिकाको कार्यालयले तोके बमाजिम हुनेछ।

परीक्षाको मिति स्थान र समय पछि निर्धारण गरिनेछ।

दरखास्त फाराम यस नगरपालिकाको वेबसाइट www.myanglungmun.gov.np बाट डाउनलोड गरी आवश्यक कागजातको साथमा नेपाल बैंक लिमिटेड तेह्रथुम शाखाको यस कार्यालयको राजस्व शाखाको नाममा रहेको खाता नं. ०५४०३००००१००१००००१ मा रु. १००० (अक्षरपी एक हजार) जम्मा गरी सोको भौचरको फोटोकपी सहित myanglungmunicipality@gmail.com मा send गरी दरखास्त दिन सकिनेछ।

(थप बुझनुपरेमा यस कार्यालयको वेबसाइट www.myanglungmun.gov.np वा कार्यालयको सूचना पाटी तथा कार्यालयको सम्पर्क नं. ०२६४६०१३५ मा सम्पर्क गरी बुझन सकिनेछ।)

नि. प्रमुख *म्याङ्लुङ्ग नगरपालिका* अधिकृत

हि. प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

(बुँदा ४.२ सँग सम्बन्धित दरखास्त फारामको ढाँचा)

म्याडलुड नगरपालिका नगर कार्यपालिकको कार्यालय

तेहथुम

प्रदेश नं १, नेपाल

करारको लागि दरखास्त फाराम

(क) वैयक्तिक विवरण

	नाम थर	(देवनागरीमा)			
		(अंग्रेजी ठूलो अक्षरमा)			
नागरिकता नं:		जारी गर्ने जिल्ला :			मिति :
स्थायी ठेगाना	क) जिल्ला	ख) न.पा./गा.वि.स.	ग) बडा नं		
	घ) टोल :	ड) मार्ग/घर नं. :	च) फो नं.		
पत्राचार गर्ने ठेगाना :			ईमेल		
बाबुको नाम, थर :		जन्म मिति :	(वि.सं.मा)	(ईस्ट्रिं संवत्सरा)	
बाजेको नाम, थर :		हालको उमेर :	वर्ष	महिना	

(ख) शैक्षिक योग्यता/तालिम (दरखास्त फाराम भरेको पदको लागि चाहिने आवश्यक न्यूनतम शैक्षिक योग्यता/तालिम मात्र उल्लेख गर्ने)

आवश्यक न्यूनतम योग्यता	विद्याविद्यालय/बोर्ड/तालिम दिने संस्था	शैक्षिक उपाधि/तालिम	संकाय	ब्रेणी/प्रतिशत	मूल विषय
शैक्षिक योग्यता					
तालिम					

(ग) अनुभव सम्बन्धी विवरण

कार्यालय	पद	सेवा/समूह/उपसमूह	ब्रेणी/तह	स्थायी/अस्थायी/करार	अवधि	
					देखि	सम्म

मैले यस दरखास्तमा खुलाएका सम्पूर्ण विवरणहरू सत्य छन्। दरखास्त बुझाएको पदको सूचनाको लागि अयोग्य ठहरिने गरी कुनै सजाय पाएको छैन। कुनै कुरा ढाँटि वा लुकाएको ठहरिएमा प्रचलित कानून बमेजिम सहनेछु/बुझाउनेछु। उम्मेदवारले पालना गर्ने भनी प्रचलित कानून तथा यस दरखास्त फारामका पृष्ठहरूमा उल्लेखित सबै शर्त तथा नियमहरू पालना गर्न मन्जुर गर्दछु। साथै करारमा उल्लेखित शर्तहरू पूर्ण रूपमा पालना गर्नेछु र करारको समयभन्दा अगावै करारको अन्त्य गर्दा कमितमा ३ महिनाको पूर्व सूचना दिई कार्यालयमा निवेदन दिनेछु।

उम्मेदवारको ल्याघ्ने सहीछाप		उम्मेदवारको दस्तखत
दायी	बायी	
		मिति:
कार्यालयले भर्ने:		
रसिद/भौचार नं.:	रोल नं.:	
दरखास्त अस्वीकृत भए सो को कारण :		
दरखास्त रुजु गर्नेको नाम र दस्तखत:	दरखास्त स्वीकृत/अस्वीकृत गर्नेको	
मिति :	दस्तखत	
	मिति :	

द्रष्टव्यः : दरखास्त साथ सूचनामा उल्लेखित लगायत निम्नलिखित कागजातहरू अनिवार्य रूपमा उम्मेदवार आफैले प्रमाणित गरी पेश गर्नु पर्नेछ।

(१) नेपाली नागरिकताको प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि, (२) समकक्षता र सम्बद्ध आवश्यक पर्नेमा सो को प्रतिलिपि, (३) न्यूनतम शैक्षिक योग्यताको प्रमाणपत्र र चारित्रिक प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि, प्राविधिक कार्य (इन्जिनियरिङ, स्वास्थ्य तथा पशु चिकित्सा लगायतका अन्य क्षेत्र) का लागि आवश्यक पर्ने व्यवसायिक प्रमाणपत्र (लाईसेन्स)को प्रतिलिपि, तालिम र अनुभव आवश्यक पर्नेमा सो समेतको प्रतिलिपि, आदि।